

総合案内

リサーチコアでは、
企業支援のために様々なご相談を承っています。
内容、事例の一部をご紹介しますが、
少しでも困ったことや知りたいことがありましたら、
まずはお気軽にご相談ください。

企業紹介 に関するご相談

- 各種加工、仕上げが可能な企業は?
- 小ロットの特殊品を製造してくれる企業は?
- オリジナル商品を作ってくれる企業は? ...など



→ 担当: 企業支援課 TEL.0256-35-5395 / 0256-63-9876

新商品企画 デザイン に関するご相談

- 商品企画、コンセプトの立て方について。
- 商品デザインについてアドバイスが欲しい。
- パッケージ、カタログのデザインについて。...など



→ 担当: デザイン企画課 TEL.0256-32-5806

技術 に関するご相談

- 材料及び熱処理について相談したい。
- 新材料の活用法や新技術開発に取り組みたい。
- 自社の抱える課題やトラブルを解決したい。...など



→ 担当: 技術開発課 TEL.0256-35-7811

具体的な相談事例

相談 直径5mm、長さ10mm程度のパイプ状部品を重ねてレーザー溶接していたが、材料のロットが変わったら割れてしまう。

対応 ステンレス鋼は添加成分の微妙な比率で割れ易さが変わることを説明し、その解消には割れにくい成分比の材料を使うか、冷却速度を遅くするため、レーザーの種類を変えることを提案。

その後 異なったレーザーを持っている企業を探し、そこで溶接を行ったところ割れが激減。ぎりぎり納期に間に合い、信頼を得ることができたとのこと。今後は客先と協力して素材成分の管理を行うと共に、新しい溶接機の導入も検討しているとのこと。

相談 自社技術を応用し、新分野に参入するため、試作を作ったのでアドバイスが欲しい。

対応 企画、デザインの問題だけでなく、販路もないということだったため、首都圏の専門店に連絡を取り、相談企業と一緒にアドバイスを受けた。

その後 専門店のオーナーから「こういった商品を作れないか?」という話が入るようになり、その分野での商品数が増加、自社売上の6割を占めるように。現在は海外展示会にも積極的に出展。

相談 新商品を開発したので、模倣されないように知財で保護したいので指導して欲しい。

対応 特許無料相談会で、弁理士によるヒアリングを実施。特許及び意匠出願は必須であるとのアドバイスを受け、特許出願は弁理士に依頼。意匠出願はセンター職員がアドバイスし、本人が出願書類を作成。

その後 少ない予算で意匠登録でき、パンフレットにも意匠登録済みを表記できるため、商談時の大変な武器になっている。現在、特許についても審査請求の準備を進めている。

相談 既存商品のパッケージを変えたいので、デザイナーを紹介して欲しい。

対応 相談内容をお聞きし、適任と思われるデザイナーを紹介。打ち合わせに同行するなど、マッチングを行った。

その後 ご相談案件のパッケージを変更し、売り上げが2割増加。パッケージだけでなく、会社のロゴマークも変更し、イメージが一新。お客様からも好評とのこと。

特許 に関するご相談

- 商品開発段階での特許について。
- 実用新案などの知的財産について相談したい。...など



■自社の知財戦略やある商品の抵触判断など、知財の専門家が無料でご相談に応じます。

→ 担当: 技術開発課 TEL.0256-35-7811

IT活用 に関するご相談

- 情報機器や各種ソフトウェアの操作を知りたい。
- ITを活用した社内事務作業の効率化を図りたい。
- Webサイトでの販売やSEOについて。...など



→ 担当: 支援情報課 TEL.0256-32-5808

支援制度 に関するご相談

- 各種補助金、支援制度について相談したい ...など



→ 担当: 企業支援課 TEL.0256-35-7811

専門家 を派遣します。

- 解決困難な課題があり、専門家のアドバイスが欲しい。...など



地場産センターの専門スタッフでは対応できない、より高度な課題にも高度な知識を有した専門家を派遣し、対応いたします。
派遣回数・必要経費 専門家の派遣は1企業(団体)1回/年です。経費は全額地場産センターが負担します。

→ 担当: 企業支援課 TEL.0256-35-7811

相談

家庭用台所用品について、お客様から一日で変色したとのクレームがあり、原因を調べて欲しいと問屋から返品された。

対応 変色部分を観察し、成分を分析。めっきと水道水の成分の関係から変色に至った過程を説明。

その後 当センターからの説明をもとに、問屋への報告書を作成し、取扱注意に加えたとのこと。その後、変色のクレームは出でていない。
(※相談は無料ですが、機器を使う場合は利用料金が必要です。)

相談

Webサイトのリニューアルをしたいが、どのように進めたらよいか。また、今後社内で更新作業ができるようにするために、社員でWebページの作成をしたい。

対応 目的、内部対策、外部対策、アクセス解析に気を付けることなどを指導し、新規に作成するか、既存ページを修正するか選択していただいたうえで、Webページ作成の基本について指導。

その後 HTML、CSSの基本を習得したうえで、ホームページ作成ソフトを利用し新規Webページを作成した。転送・公開までの一連の流れを身に付けたことで、社内での管理運営が可能になり、新商品情報などをタイムリーにネット上に公開している。

相談

Excelで行っている見積り・受注・生産などの社内事務作業をITを活用して効率化する方法、また、自社での仕組みを作成することが可能か。

対応 AccessやFileMakerなどのデータベースソフトの基本について説明し、簡単なシステム作成の指導を行った。また、現状のExcelの改善についても提案。

その後 作業時間の多いものを見直し、入力作業を減らすシステムを作成して事務作業の効率化、省力化を行った。その結果、積算見積りなどの営業事務が効率化され、営業にあてる時間が増えた。また、在庫管理や受注管理を正確に行え、売り上げにも反映。