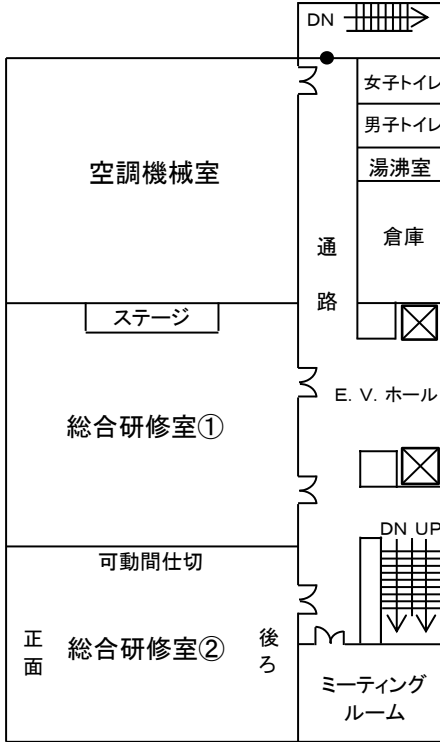


会場設営明細表（5階用）

（平成 年 月 日）

使用日	平成 年 月 日（ ）	時 分 ~
施設名	総合研修室 ① ②	全面
使用者及び用途	使用者	用途

※ゴミは必ず持ち帰ってください。



[配置図]

☒ エレベーター ● 非常口

《飲食について》

レストランメッセピアを
 利用する[弁当・飲み物・懇親会]
 利用しない
 持込する[弁当・飲み物]
 レストランメッセピア
 [直通]0256-33-5841

《必要備品名及び数量》

テーブル (台) _____	水差し (個) ※2個まで _____
椅子 (脚) _____	おしぼり (個) ※2個まで _____
ホワイトボード (台) _____	* 水はご利用者で準備をお願いします
有線マイク (本) _____	* おしぼりは、乾いた状態でご用意いたします
ワイヤレスマイク (本) _____	茶碗 (個) _____
ピンマイク (本) _____	ポット (本) _____
パソコン (借用 台・持込) 借用時：1台2,056円	* お茶道具は湯沸室にあります
プロジェクター (借用 台・持込) 借用時：1台3,085円	(やかんは1階事務室で貸出します)
スクリーン (台) _____	* 急須・茶葉の用意はございません
演台 (台) _____	* ご利用者で準備・片付けをお願いします
() _____	(その他連絡事項)
() _____	
() _____	
() _____	
() _____	

横看板 (3, 660mm × 460mm) ※板のみの貸出。 使用する場合 に✓