

平成 29 年度 公益財団法人 燕三条地場産業振興センター
技術支援担当職員の採用について

- 1 採用職種及び採用人数：技術支援担当正職員 1 名
- 2 主な職務内容：技術開発、産学連携、技術研修、受注促進及び販路開拓、など、
地域企業の支援活動
以下のような方を歓迎します(必須ではありません)
 - ◆ 金属材料の加工・熱処理。表面処理などの技術経験者
 - ◆ 企業等における事業立案、実施・運営の経験者
 - ◆ 技術営業の経験者
 - ◆ 展示会などイベント等の企画・運営経験者
 - ◆ 中小企業の技術や販路開拓支援に熱意と関心のある方
- 3 待遇
 - ◆ 初任給：大卒 178,200 円をもとに経験により加算、年 1 回昇給あり
 - ◆ 各種手当：扶養手当・住居手当・通勤手当・超過勤務手当・期末勤勉手当 他
 - ◆ 福利厚生：社会保険・労働保険・勤労者福祉共催加入、年次有給休暇・特別休暇あり
- 4 採用予定年月日：平成 29 年 4 月 1 日（木）（着任日については応相談）
- 5 受験資格 ※下記の条件を全て満たす方
 - ◆ 4 年制大学の理工系学部卒業以上
 - ◆ 昭和 57 年 4 月 2 日から平成 5 年 4 月 1 日までに生まれた方
- 6 欠格事項：次に該当する人は受験できません
 - ◆ 日本国籍を有しない人
 - ◆ 成年被後見人又は被保佐人(準禁治産者を含む)
 - ◆ 禁固刑以上に処せられ、その執行を終わるまで、又は、その執行を受けることがなくなるまでの人
 - ◆ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- 7 受験申込受付
 - ◆ 受付期間：平成 29 年 2 月 1 日（水）から 2 月 24 日（金）
※土曜・日曜・祝日を除く（郵送での申し込みは、書留で締切必着）
 - ◆ 受付時間：午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分
 - ◆ 受付場所：燕三条地場産業振興センター 1 階事務室 総務部総務課
- 8 必要書類 ※書式は地場産センターのホームページからダウンロードしてください
 - ◆ 地場産センター職員採用試験受験申込書
 - ◆ 履歴書（指定用紙に記入し、写真を貼付）
 - ◆ 卒業証明書（最終学歴のもの）
 - ◆ 成績証明書（最終学歴のもの、開封無効）
- 9 採用試験
 - ◆ 試験日：平成 28 年 3 月 5 日（日）小論文及び面接
 - ◆ 会場：燕三条地場産業振興センター
 - ◆ 結果発表：平成 28 年 3 月中旬 文書発送予定
- 10 問合せ先
新潟県三条市須頃一丁目 17 番地（〒955-0092）
公益財団法人 燕三条地場産業振興センター 総務部総務課（澁川・伊藤）
TEL : 0256-32-2311 <http://www.tsjiba.or.jp>