

情報機器使用申込書

※太枠内をご記入ください。

団体名				連絡責任者	
住所	〒				
	TEL		FAX		
使用日時	西暦 年 月 日 () ~ 年 月 日 ()				
	AM : ~ AM		PM : (準備と片付けの時間も含む)		
使用設備	パソコン (660円/時間) (税込)	台	プロジェクタ (3,300円/日) (税込)	台	
案内表示	催物名				
	案内時間	AM : ~ AM	PM :		

情報機器使用料 (地場産センター記入欄)

使用時間	パソコン使用台数	プロジェクタ	その他	使用料合計	入金確認
時間	台	円	円	円	

専務理事	部長	次長・課長	課員	担当	受付番号
					第 号

情報機器使用申込書

※太枠内をご記入ください。

団体名				連絡責任者	
住所	〒				
	TEL		FAX		
使用日時	西暦 年 月 日 () ~ 年 月 日 ()				
	AM : ~ AM		PM : (準備と片付けの時間も含む)		
使用設備	パソコン (660円/時間) (税込)	台	プロジェクタ (3,300円/日) (税込)	台	
案内表示	催物名				
	案内時間	AM : ~ AM	PM :		

情報機器使用料 (地場産センター記入欄)

使用時間	パソコン使用台数	プロジェクタ	その他	使用料合計	入金確認
時間	台	円	円	円	

専務理事	部長	次長・課長	課員	担当	受付番号
					第 号